

【開錠番号シール】
お客様のご使用になる
ダイヤル錠の開錠番号です。
(MB150Dのみ)

MB150D・MB150L メールボックス（郵便受箱）

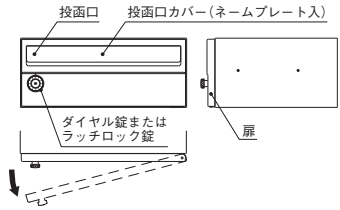


取扱説明書

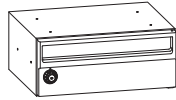
このたびは、メールボックスをご購入いただきありがとうございました。正しくお取扱いいただくため、ご使用前にこの説明書をよくお読みください。またご使用になる方がいつでもご覧になれるように必ず保管してください。

製品規格

- 仕様：前入前出型
- 標準錠：MB150D：ダイヤル錠 MBDL4 / MB150L：ラッチロック錠 MBLL2
- 材質：本体：ステンレス(SUS304)No.4仕上 厚み0.7mm
扉：アルミダイカスト(ADC12)アクリル樹脂焼付塗装仕上
投函口カバー：ABS樹脂(透明) 投函口寸法：35×334
- 名札板寸法：43×333



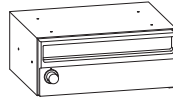
製品形状



メールボックス MB150D



ダイヤル錠
MBDL4 MBDL5



メールボックス MB150L



ラッチロック錠 MBLL2

製品概要

- 屋内に使用する郵便受箱です。
- 角型2号封筒(240×332)・A4書類(210×297)が楽に入る設計。
- MB150Dはダイヤル錠付です。(扉開閉に鍵不要)
- MB150Lはラッチロック錠付です。(レバーに南京錠(別途)を取付けるタイプ)

お手入方法

- 乾いた柔らかい布で拭いてください。
- 汚れがひどい場合は、薄めた中性洗剤を布に含ませて拭いてください。洗剤使用後は、洗剤が残らないよう必ず水拭きしてください。その後、カラ拭きして水分を完全に取ってください。
- 製品をお手入れする際は、化学薬品(シンナー・ベンジン・アルコールなど)やクレンザー・タワシなどは使用しないでください。キズ・変色・塗装のはがれ・腐食などの原因になります。

⚠ 注意

⚠ 注意 この表示は取扱いを誤ると『障害』または『物的障害』を負う可能性が想定される内容です。

⊘ この表示は行為の『禁止』を示します。

❗ この表示は行為の『強制』を示します。

- ⊘ 無理な操作や改造は行わないでください。
- ⊘ 住宅用郵便箱以外の用途には使用しないでください。
不具合がおきた場合、保証できなくなります。
- ⊘ 製品に物を吊下げたり、手や足を掛けないでください。
物を吊下げたり、手や足を掛けたりすると、製品が破損・変形したり、落下により
思わぬケガをするおそれがありますので絶対におやめください。特にお子様には十分注意してください。
- ⊘ 扉を開け放しにしないでください。
扉を開けたままにすると、歩行者が扉に当たって危険です。郵便物を取り出した後は必ず扉を閉めて施錠してください。
- ⊘ 多量の郵便物は一度に取出さないでください。
多量の郵便物を両手で持って一度に取出そうとすると無理な力が手や扉にかかり、思わぬケガをしたり、故障の原因になります。
- ⊘ 製品の上に物をのせないでください。
製品の上に重量物をのせると、本体が変形して扉の開閉ができない事があります。
- ⊘ 貴重品・重要書類・危険物・生物などは保管しないでください。
一般郵便物の受箱として設計していますので、貴重品の受取りや保管には適していません。
お部屋の鍵も入れないでください。意図的な盗難やいたずらに対応する事ができません。
- ❗ 郵便物を取り出した後は必ず施錠してください。
郵便物の盗難やいたずら防止になりますので、必ず施錠してください。
- ❗ 扉を閉める時は静かに閉めてください。
あまり乱暴に閉めると、音が隣戸に響き迷惑になります。また、鍵の故障の原因になります。
- ❗ すみやかに郵便物を取り出してください。
郵便物がたまり、詰込みすぎると鍵が開かなくなったり、投入口の扉の破損や作動異常の原因になります。
- ❗ 定期的にお手入れをしてください。
製品を安全かつ有効にご使用いただくために定期的にお手入れを行ってください。
- ❗ お手入れの際は、手袋を着用してください。
角部でケガをする事がありますので、決して素手では行わず手袋を着用してください。

— 操作方法は裏面をご覧ください —

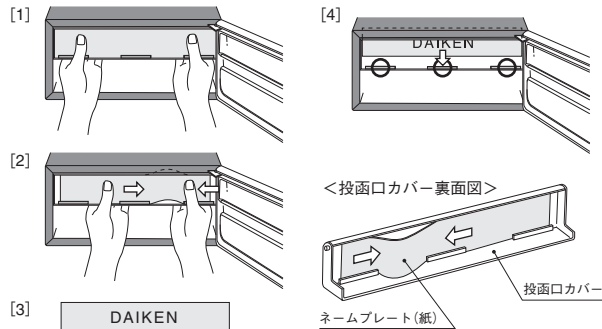


ネームプレートについて

投函口カバーの裏面に名前をご記入いただくためのネームプレート(紙)が入っています。

取外・取付方法(右図参照)

1. メールボックスの扉を開けてください。次に投函口カバーに手を掛けてください。
2. 投函口カバー裏のネームプレートを指で押え、横へスライドし中央部をたわませて取外してください。
3. ネームプレートに名前をご記入ください。
ネームプレートにたわみがある場合は、たわみと反対に軽く曲げるなどしてまっすぐにしてください。
4. 名前記入後、ネームプレートは投函口カバー裏面の上部からスライドして投函口カバー下側のツメ(右図○部3ヶ所)の間に差込み固定してください。



ダイヤル錠の操作方法

開錠方法

はじめに親番号を指示方向へ2回転以上回して、目盛りに合わせてください。
次に子番号を指示方向へ回して、目盛りに合わせて開錠します。
ツマミを手前に引くと扉が開きます。



注意

ダイヤル錠の番号は目盛りの位置に確実に合わせてください。
無理に開けると故障の原因になります。

ダイヤル錠の操作例(下図: MBDL4)

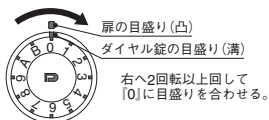
● 開錠番号

親番号: 0
子番号: 6 の場合

● 開錠番号シールの表示

右へ2回→0
左へ1回→6

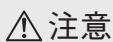
※ 開錠番号シールは必ず保管してください。
取扱説明書に貼っておくと便利です。



次に左へ回して「6」に目盛りを合わせると開錠します。

施錠方法

扉を開けてダイヤルを子番号と同じ方向へ1回転以上させてください。



注意

1回転以上回さない場合、次回、開錠する時子番号を合わせただけで開く場合がございます。

ダイヤル錠の操作例(下図: MBDL4)

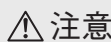


施錠は、子番号と同じ方向へ1回転以上させてください。

ラッチロック錠の操作方法

開錠方法

レバーをつまむと開錠します。

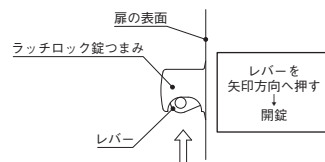
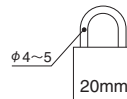


注意

- 扉を開ける時は、必ずレバーをつまんだまま、ツマミを手前に引いてください。
- ツマミのみ(施錠した状態)で引くと、故障の原因になります。
- 必ず開錠した状態で扉を開けるようにしてください。
- ラッチロック錠だけでは施錠できません。
- 市販の南京錠(サイズ20mm・φ4~5程度)をレバーに取付けてご使用ください。



南京錠取付時



メールボックスの保証について

無償修理保証期間 お買い上げ日から5年間

保証規定

1. 上記の保証期間中に故障が生じた場合は無料修理いたします。
2. 保証期間中でも、次の場合は有料修理になります。
 - (1) 当製品以外の用途または場所で使用した事により生じた不具合。
 - (2) 故意・過失・不注意など誤ったご使用、お手入れにより生じた損傷・故障及び適切な維持管理を行わなかった事に起因する不具合。
 - (3) 当社の取扱説明書などに基づかない施工、専門業者以外による移動・分解などに起因する不具合。
 - (4) 建物本体の変形など当製品以外の不具合に起因する当製品の不具合及び、色あせなどの経年変化または使用に伴う磨耗などにより生じる外観上の変化。
 - (5) 海岸付近・温泉地などの地域における腐食性の空気環境に起因する不具合。
 - (6) 火災・爆発などの事故、落雷・地震・噴火・洪水・津波など天変地異または戦争、暴動など破壊行為による不具合。
 - (7) 紫外線などによる変色・劣化などは別途になります。
 - (8) 薬品・化学洗剤の使用による変色・劣化などによる損傷は別途になります。
 - (9) 消耗品などは別途になります。
3. 離島及びこれに準ずる遠隔地への出張修理は出張に要する実費をいただきます。
4. 当製品には、優良住宅部品瑕疵担保責任保険・損害賠償責任保険が付いており、製造及び施工の瑕疵に起因する不具合などにつきましては無償修理保証されます。
5. 修理が必要な場合は、お買い上げ販売店・工事店または弊社へお申し付けください。
6. 万一、弊社または設置工事施工者が倒産などしている場合、弊社などによる瑕疵保証責任などに代わる措置が(一財)ベターリビングから受けられます。

取替えパーツ供給可能期間 本品の製造中止後10年間

BL認定品(優良住宅部品)について



当製品は、(一財)ベターリビングの優良住宅部品認定基準をクリアした製品です。
認定基準をクリアした製品には、左記のBLマーク証紙を表示しています。
BLマーク証紙は、メールボックス内部に表示しています。